Základní škola a Mateřská škola Kroměříž, F. Vančury F. Vančury 3695 767 01 Kroměříž	
ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	
č. j.:	ZSMSKM /2358/ 2025
Skartační/spisový znak	1.1.1 /A10
Vypracoval:	Mgr. Ivana Baštincová
Schválil:	Mgr. Ivana Baštincová
Pedagogická rada projednala dne	26. 8. 2025
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	29. 8. 2025
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2025
Aktualizace č. 1 , směrnice nabývá účinnosti dne	1. 9. 2026

Obecná ustanovení
Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí (*resp. státem, krajem, svazkem obcí – nutno vybrat odpovídající variantu)* se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu – vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání
a) Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy ve správním řízení
c) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání
a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole **stanovuje zřizovatel – Zlínský kraj** na období školního roku a **ředitelka školy ji zveřejňuje** na přístupném místě ve škole **nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku**. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
b) U mateřských škol může být měsíční výše úplaty stanovena maximálně ve výši 8 % základní sazby minimální měsíční mzdy.
c) Maximální měsíční výše úplaty se odvíjí od výše minimální měsíční mzdy, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
Úplata bude nadále zasílána na účet školy
d) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.

Novelou č. 423/2023 Sb. došlo ke změně vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Novela vyhlášky je účinná, stejně jako novela školského zákona, od 1.1.2024 (s výjimkou některých ustanovení).
Měsíční výši úplaty stanovuje zřizovatel školy, Zlínský kraj a výpočet je vázán na výši minimální měsíční mzdy.

3. Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

a) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná **předem nejpozději do prvního pondělí v měsíci**, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem osvobození od úplaty a tuto skutečnost prokáže ředitelce školy, přede dnem splatnosti úplaty **podá ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty na kalendářní rok,** nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitelky mateřské školy o prominutí nebo snížení úplaty.

4. Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“

a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývající době vzdělávat další dítě.
b) Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 2/3 úplaty pro celodenní provoz (*lze stanovit i jinou výši, 2/3 je výše maximální).*

5. Bezúplatné vzdělávání

Bezúplatné vzdělávání se poskytuje dítěti od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, a to bez časového omezení. (§16, odst.9 školský zákon) - **povinné předškolní vzdělávání.**

6. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

Pokud dojde v kalendářním měsíci k omezení nebo přerušení provozu na dobu kratší nebo rovnu 5 vyučovacím dnům, úplata se nesnižuje. Jestliže je však omezení nebo přerušení provozu po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, sníží se měsíční výše úplaty poměrně k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy.
Úplata se pak vypočte následovně:
(Měsíční výše úplaty / počet pracovních dnů v konkrétním měsíci) x počet dnů provozu v konkrétním měsíci celkem
O snížené měsíční výši úplaty ředitelka mateřské školy informuje zákonné zástupce, a to **nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu** mateřské školy **nebo neprodleně.**

8. Přehled stanovení výše úplaty

a) celodenní docházka v rozsahu provozu školy	400,- Kč
b) polodenní docházka (pravidelný odchod dětí před obědem v 11,30)	400,- Kč
c) docházka „dalšího dítěte“	400,- Kč

9.Osvobození od úplaty

S účinností od 1.9.2024 došlo k rozšíření možného osvobození o rodiny pobírající přídavek na dítě. O osvobození je možné žádat, pokud zákonný zástupce prokáže řediteli školy, že pobírá přídavek na dítě. Tuto skutečnost prokáže zákonný zástupce „Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě“.

Zřizovatel školy stanovil příspěvek zákonných zástupců účastníka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů v mateřské škole na **400 Kč měsíčně.** Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.
Od 1.9.2024 se **rozšířil okruh osob, které je možné osvobodit od úplaty** v mateřských školách o rodiny pobírající přídavek na dítě.
Dále došlo k úpravě ustanovení, které se týká způsobu výpočtu snížené úplaty za vzdělávání při přerušení nebo omezení provozu mateřské školy (podrobněji dále).

d) Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku
e) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud
   - mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
   - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
   - jsou azylanty,
   - jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
   - jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

Ředitelka školy může osvobodit účastníka od úplaty v případě:
- zákonný zástupce účastníka školní družiny pobírá přídavek na dítě
- zákonný zástupce účastníka školní družin pobírá dávku v hmotné nouzi
- pokud se rodina ocitla v tíživé životní situaci

a pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

Zákonný zástupce:
- podá ředitelce školy Žádost o prominutí úplaty (web školy) včetně prokazatelných skutečností (potvrzení z Úřadu práce) na příslušný školní rok
- ředitelka školy vydá na základě doložených dokumentů Rozhodnutí o prominutí úplaty
-

Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitelky mateřské školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

10. Závěrečná ustanovení

a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je pověřena ředitelka školy:
b) Zrušuje se předchozí směrnice ze dne 1.9.2025
c) Pedagogická rada projednala 26.8.2026
d) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2026

Kroměříž 1.9.2026

Mgr. Ivana Baštincová
Ředitelka

Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání ve školním roce 2026/2027

Podle §123 odst. 4 zákona č.561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění s účinností od 1. 1.2024 zřizovatel školy Zlínský kraj

STANOVUJE

výši úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2026/2027 u dětí, kteří v tomto roce neplní povinnou předškolní docházku, takto:

1. Neomezená docházka v délce pobytu mateřské školy	**400 Kč**
2. Přerušení provozu v měsíci červenec, srpen delší než 5 vyučovacích dní	**výše úplaty bude stanovena**
3. Vzdělávání v posledním ročníku dítěte se stanovuje bezúplatně, a to bez ohledu na časové omezení	

<u>Podmínky na prominutí úplaty:</u>

Ředitelka školy **může prominout** úplatu za pobyt v mateřské škole, pokud:

- zákonný zástupce dítěte **pobírá dávky pomoci v hmotné nouzi** (příspěvek na bydlení, na živobytí)
- rodina dítěte se **ocitla v tíživé situaci**
- přídavek na dítě

Zákonný zástupce:

- podá ředitelce školy: Žádost o prominutí úplaty včetně prokazatelně doložených skutečností (potvrzení z Úřadu práce,…) na školní rok 2026/2027
- ředitelka školy zhodnotí situaci na základě doložených dokumentů a vydá Rozhodnutí

Mgr. Ivana Baštincová
ředitelka školy

Příloha č. 2. – **Žádost o prominutí úplaty**

Ředitelství
Základní školy a Mateřské školy Kroměříž, F. Vančury
F. Vančury 3695
76701 Kroměříž

Žádost o prominutí úplaty za pobyt v mateřské škole pro školní rok 2026/2027

Žádáme o prominutí úplaty za pobyt v mateřské škole na školní rok 2026/2027, syna/dcery …., ……., narozeném ……., bytem ……...

Důvod: …….. náleží přídavek na dítě ve smyslu ust. § 17 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů.

K žádosti přikládáme Potvrzení z Úřadu práce ČR, krajská pobočka Zlín, kontaktní pracoviště Kroměříž, ze dne ……

Zavazujeme se, že změny související s proplácením sociální podpory bez prodlení oznámíme ředitelce školy.

V Kroměříži …… …….
zákonní zástupci žákyně

Osvobození od úplaty **VZOR**

zákonný zástupce …….
adresa:…….
……..

Č. j.: vyřizuje: Mgr. Ivana Baštincová datum:

R O Z H O D N U T Í

Základní škola a Mateřská škola Kroměříž, F. Vančury ……, p.o., IČ: ……., se sídlem ……., …….., jež vykonává činnost příslušné mateřské školy a za kterou jedná ……, ředitelka, jako správní orgán věcně a místně příslušný podle ust. § 123 odst. 4 věta třetí zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, **rozhodla** podle ust. § 123 odst. 4 věta třetí a odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s ust. § 6 odst. 6 písm. b) vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, a dále ve spojení s příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „správní řád“), ve věci žádosti o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

takto:

žádosti ze dne ……..,…….. nar.,…….., trvale bytem ……., zastoupeným zákonným zástupcem ……., trvale bytem ……., ……, o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola……, p.o., IČ: ……, se sídlem ……, od ……. do …….., z důvodu, že dítěti náleží přídavek na dítě ve smyslu ust. § 17 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů

se vyhovuje

a ……., nar. ……, trvale bytem ……., ., zastoupeným **zákonným zástupcem …….**trvale bytem ……, se **úplata za předškolní vzdělávání v mateřské škole,** jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola……, **od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2027**
z důvodu, že dítěti náleží přídavek na dítě ve smyslu ust. § 17 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů,

promíjí.

O d ů v o d n ě n í:

Podle ust. § 68 odst. 3 zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, platí, že: „V odůvodnění se uvedou důvody výroku nebo výroků rozhodnutí, podklady pro jeho vydání, úvahy, kterými se správní orgán řídil při jejich hodnocení a při výkladu právních předpisů, a informace o tom, jak se správní orgán vypořádal s návrhy a námitkami účastníků a s jejich vyjádřením k podkladům rozhodnutí. V případě, že podkladem rozhodnutí jsou písemnosti a záznamy, které jsou za podmínek v § 17 odst. 3 uchovávány odděleně mimo spis, v odůvodnění rozhodnutí se na tyto podklady odkáže takovým způsobem, aby nebyl zmařen účel jejich utajení; není-li to možné, uvedou se v odůvodnění rozhodnutí pouze v obecné rovině skutečnosti, které z těchto podkladů vyplývají.“

……., nar. ……, trvale bytem ……, ……., byla přijata ke vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola ……, p. o., rozhodnutím ze ……, č.j. .
Na základě usnesení Rady obce byla v souladu s ust. § 123 odst. 4 věta první školského zákona stanovena výše úplaty za předškolní vzdělávání v předmětné mateřské škole 400Kč měsíčně.
……., zastoupená zákonným zástupcem ……., trvale bytem ……, …….., podala dne ……žádost o osvobození od úplaty za vzdělávání v mateřské škole, jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola……., p.o.,
od ……. do ……., z důvodu, že ……. náleží přídavek na dítě ve smyslu ust. § 17 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů. Naplnění důvodu pro osvobození od úplaty za vzdělávání v mateřské škole prokázala ……., zastoupená zákonným zástupcem …… ředitelce dotčené mateřské školy potvrzením vydaným Úřadem práce ČR vydaným ze dne ……, č.j. ……..
Podle ust. § 123 odst. 4 věta třetí školského zákona platí, že o snížení nebo prominutí úplaty za poskytování předškolního vzdělávání rozhoduje ředitel mateřské školy.
Podle ust. § 123 odst. 5 školského zákona platí, že Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví prováděcím právním předpisem mimo jiné možnost osvobození od úplaty ve školách a školských zařízeních zřizovaných státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí.
Podle ust. § 6 odst. 6 písm. b) vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, v návaznosti na výše uvedená ustanovení školského zákona pak platí, že jedním z případů, kdy je ředitel školy povinen rozhodnout o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole, kterou zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí, je případ, kdy dítěti náleží přídavek na dítě ve smyslu ust. § 17 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů.
Ředitelka dotčené mateřské školy posoudila výše uvedené doklady předložené ……., zastoupenou zákonným zástupcem ……. Tyto doklady prokázaly nárok na prominutí úplaty za vzdělávání v předmětné mateřské škole od …….. do ….. Z výše uvedených důvodů bylo proto rozhodnuto tak, jak je uvedeno ve výroku tohoto rozhodnutí.

P o u č e n í :

Proti tomuto rozhodnutí lze podle ustanovení § 81 odst. 1 správního řádu podat odvolání ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho oznámení (doručení) ke Krajskému úřadu Zlínského kraje, odboru školství a mládeže, podáním učiněným u zdejší školy, tj. podáním učiněným u Základní školy a Mateřská školy Kroměříž, F. Vančury. Lhůta k podání odvolání počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemného vyhotovení tohoto rozhodnutí. Včas podané odvolání má v souladu s ustanovením § 85 odst. 1 správního řádu odkladný účinek.

Mgr. Ivana Baštincová
Ředitelka